

Démarche de la planification
des services d'orientation
(PSO) au collégial

Formulaire de demande de participation



Ordre des conseillers
et conseillères d'orientation
du Québec

Le présent document a été préparé afin de préciser les modalités et les mécanismes relatifs à l'offre de la démarche de la planification des services d'orientation (PSO) dans le secteur collégial.

À QUI S'ADRESSE LA DÉMARCHE PSO?

La démarche de la PSO s'adresse aux conseillers et conseillères d'orientation du réseau collégial œuvrant en intervention et en orientation, ainsi qu'à leurs collègues rattachés au service d'orientation (CISEP, agents administratifs) et aux gestionnaires-cadres de ce service.

Rappel des objectifs, des modalités et du contenu en bref de la démarche

OBJECTIFS :

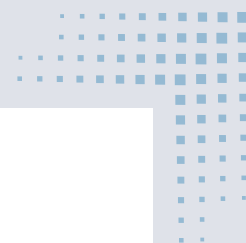
- S'assurer, année après année, de véritablement connaître les besoins et les ressources du milieu
- Planifier, de manière optimale, l'utilisation des ressources en s'attardant aux clientèles vulnérables, et réviser cette planification des services, au besoin
- Adopter des pratiques collaboratives et concertées tout en s'assurant de la compétence et en soutenant les personnes qui interviennent
- Vérifier l'atteinte des résultats visés par la planification des services

MODALITÉS : Formation en ligne en mode synchrone

- Rencontre préalable d'une heure entre la personne formatrice-coach, le ou la c.o. répondant.e et le ou la gestionnaire-cadre du service
- Formation de 6 heures auprès des c.o., des gestionnaires et d'autres professionnelles et professionnels visés par l'orientation
- Rencontres de coaching : un accompagnement adapté en fonction des besoins, de l'ampleur du changement souhaité dans l'offre de service en orientation
- Rencontres de suivi et de codéveloppement

CONTENU EN BREF :

- Présentation des 3 essentiels pour se donner un cadre de planification des services d'orientation à moyen et long terme;
- Regard sur nos clientèles et leurs facteurs de vulnérabilité en orientation;
- Appropriation d'un modèle d'analyse de notre offre de services.
- Expérimentation d'un tableau de bord de suivi des clientèles et de notre offre de services
- Identification des collaborations et partenariats possibles avec les acteurs du milieu



PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

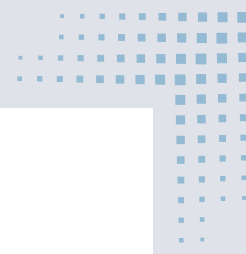
| | |
|---|--|
| Nom du Cégep | |
| Adresse complète | |
| Le service d'orientation est rattaché à quelle direction? | |
| Nombre d'étudiants | |
| Nombre de conseillers(ères) d'orientation | |

COMPOSITION DE L'ÉQUIPE PARTICIPANTE À LA DÉMARCHE

| | |
|--|--|
| Nom du conseiller ou de la conseillère d'orientation du Cégep, répondant.e pour la formation | |
|--|--|

| Autres participants à la démarche PSO | Nombre | Nom et prénom | Titre | Adresse courriel |
|---------------------------------------|--------|---------------|-------|------------------|
| Gestionnaires et direction | | | | |
| Gestionnaire immédiat | | | | |
| Autres professionnels | | | | |
| Membres administratifs | | | | |
| Total | | | | |





PÉRIODE DÉSIRÉE POUR SUIVRE LA FORMATION ET LE COACHING

Faites trois suggestions par ordre de préférence

| Activité | Janvier et février | Mars et avril | Mai et juin | Septembre et octobre | Novembre et décembre |
|------------------|--------------------|---------------|-------------|----------------------|----------------------|
| Formation Bloc 1 | | | | | |
| Formation Bloc 2 | | | | | |
| Coaching | | | | | |

Décrivez l'offre de service de l'orientation dans votre établissement.

Décrivez les défis et préoccupations actuels de l'orientation dans votre établissement.

Précisez comment la PSO pourrait vous aider à atteindre les résultats visés.

Signature de : _____

La direction

Du répondant

