



## FORMULAIRE

### Demande de formation de groupe en éthique et déontologie

L'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec (OCCOQ) vous offre la possibilité d'organiser une formation brève en éthique et déontologie pour **un groupe de conseillères et conseillers d'orientation (c.o.) issus d'un même organisme, établissement ou regroupement** (ex. : centre de services scolaires, organisme d'employabilité, cabinet-conseil, etc.).

La première étape consiste à nous envoyer votre demande de formation. Pour ce faire, la personne responsable de la demande (ex. : c.o. ou gestionnaire d'un organisme) doit **remplir tous les champs de ce formulaire de demande et l'envoyer par courriel à la coordonnatrice au développement des compétences de l'Ordre**, M<sup>me</sup> Souhila Khaldi, à cette adresse : [skhaldi@orientation.qc.ca](mailto:skhaldi@orientation.qc.ca).

Après avoir reçu votre formulaire de demande, la coordonnatrice au développement des compétences vous contactera afin de déterminer les modalités de votre formation et de procéder à l'organisation de celle-ci.

#### RESPONSABLE DE LA DEMANDE DE FORMATION

Prénom et nom

Titre professionnel

Organisme

Adresse complète

Courriel

Téléphone

#### SIGNATAIRE DU CONTRAT

Prénom et nom

Titre professionnel

Organisme

Adresse complète

Courriel

Téléphone



## CHOIX DE LA FORMATION

- Tenue de dossiers et déontologie – secteur scolaire (3 h)
- Tenue de dossiers et déontologie – secteur de l'employabilité (3 h)
- Tenue de dossiers et déontologie – secteur organisationnel (3 h)
- Tenue de dossiers et déontologie – différents secteurs (3 h)
- Éthique et délibération : ancrages et initiation (3 h 30)

## MODALITÉ DE LA FORMATION

- En présentiel<sup>1</sup>
- À distance / En ligne (synchrone)

## LIEU DE LA FORMATION EN PRÉSENTIEL<sup>1</sup>

Organisme

Adresse complète

Nom ou n° de la salle

## PROPOSITIONS DE DATES ET D'HORAIRES POUR LA FORMATION (2 À 4 PROPOSITIONS)

1<sup>re</sup> proposition

2<sup>e</sup> proposition

3<sup>e</sup> proposition

4<sup>e</sup> proposition

## LISTE COMPLÈTE DES C.O. PARTICIPANT À LA FORMATION

1. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
  
2. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
  
3. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre

---

<sup>1</sup> Si vous ne disposez pas d'une salle pour la formation, l'Ordre se chargera d'en louer une pour vous (les frais de location s'ajouteront alors au coût de la formation). Dans un tel cas, veuillez inscrire « OCCOQ » dans le champ « Organisme » de la section LIEU DE LA FORMATION EN PRÉSENTIEL.



4. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
5. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
6. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
7. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
8. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
9. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
10. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
11. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
12. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
13. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
14. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
15. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
16. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre



17. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
18. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
19. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
20. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
21. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
22. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
23. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre
24. Prénom et nom  
No de matricule à l'Ordre
25. Prénom et nom  
N° de matricule à l'Ordre