

<b>Nombre de postes :</b>	1
<b>Lieu de travail :</b>	5664, chemin de Chambly, Saint-Hubert, (Québec), Canada J3Y 7E5
<b>Employeur :</b>	COFFRE (Centre d'Orientation et de Formation pour Femmes en recherche d'Emploi)
<b>Site web :</b>	<a href="http://coffre.ca">coffre.ca</a>
<b>Type d'emploi :</b>	Temps plein (35 h), poste permanent
<b>Date de début</b>	Dès que possible
<b>Salaire :</b>	<b>Minimal : 46 600, 00 \$</b> <b>Maximal : 58 150, 00 \$</b>

## DESCRIPTION DE L'ORGANISME

La mission du COFFRE vise, depuis plus de 40 ans, à améliorer la condition socio-économique des femmes. Notre bureau de Saint-Hubert existe depuis 1998 et l'équipe œuvre activement pour contrer l'exclusion sociale des femmes et répondre aux différents enjeux en lien avec le marché du travail (formation, attraction, intégration, accompagnement, rétention). Le COFFRE se démarque par son approche globale, ce qui signifie que nous accompagnons les femmes dans les multiples dimensions de leur vie en prenant en compte les causes sociales, économiques, culturelles et politiques des situations vécues. Nous offrons des services en groupe ou en individuel selon les besoins des personnes.

## PRINCIPAUX MANDATS :

- Posséder de fortes habiletés en intervention psychosociale;
- Accompagner les participantes à l'élaboration d'un plan d'action pour l'intégration dans un secteur traditionnel ou majoritairement masculin;
- Développer, préparer et animer des ateliers de groupe;
- Recruter la clientèle et représenter l'organisme sur différents comités notamment pour promouvoir la diversification des choix professionnels;
- Participer à la réalisation d'activités et d'événements pour faire connaître les services.

## DESCRIPTION DES COMPÉTENCES :

- Expérience en animation de groupe et en intervention psychosociale;
- Connaissance en counseling d'emploi;
- Expérience auprès de la clientèle féminine;
- Excellente communication orale et écrite; français parlé et écrit - Élevé
- Initiative, dynamique, ouverture d'esprit et autonomie;
- Bonne connaissance de l'informatique;

## FORMATION PROFESSIONNELLE

Cette offre d'emploi est soumise à une qualification professionnelle reconnue en dehors du réseau scolaire ou universitaire : certificats, permis, cours, appartenance à un ordre ou une association professionnelle, etc.

- Baccalauréat 1er cycle,
- Sciences humaines et sciences sociales,
- Orientation
- Expérience 3 à 5 ans

**L'équipe**

**RECRUTE**

5664, Ch. de Chambly,  
**Saint-Hubert,**  
QC J3Y 7E5  
**450 678-3838**



# COFFRE

Centre d'Orientation et de Formation  
pour Femmes en Recherche d'Emploi

*Conseiller.ère*  
ORIENTATION

[www.coffre.ca](http://www.coffre.ca)

## CONDITIONS DIVERSES :

- Poste à temps plein – 35 h;
- Régime d'assurances complet, régime de retraite;
- Flexibilité d'horaire et une journée de télétravail par semaine;
- Politique interne de conciliation travail et famille;
- Stationnement gratuit;
- Plusieurs petits comités à l'interne si tu veux t'impliquer à la vie sociale de l'organisme;
- Emploi pour ressortissants ukrainiens : cette offre d'emploi provient d'un employeur qui est disposé à recruter des Ukrainiens et Ukrainiennes fuyant la guerre.

Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur curriculum vitae à [lindaubry@coffre.ca](mailto:lindaubry@coffre.ca).

L'équipe

**RECRUTE**

5664, Ch. de Chambly,  
Saint-Hubert,  
QC J3Y 7E5  
450 678-3838