



La C.L.E.F., Centre Lanaudière d'emploi pour femmes et Perspectives nouvelles de Joliette et Sainte-Julienne sont à la recherche d'un(e) :

### **Conseiller, conseillère d'orientation**

Relevant de la directrice générale, les employés occupant cette fonction ont le mandat d'offrir à la clientèle de Perspectives Nouvelles Inc., pour nos points de services de Joliette et de Sainte-Julienne, un service d'orientation leur permettant de faire un choix de carrière éclairé, et de favoriser leur développement professionnel et personnel.

Dans le cadre de votre travail, vous aurez à :

- Soutenir une relation d'aide
- Mener une entrevue d'orientation
- Communiquer adéquatement oralement et parfaitement par écrit
- Utiliser des outils d'information et accompagner la recherche
- Rédiger les rapports, tenir les dossiers, et réaliser les tâches cléricales
- Utiliser les services de communication électroniques et les logiciels appropriés.

#### **Niveau d'études :**

Diplôme universitaire de 2e cycle en orientation et faire partie de l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation.

**Atouts :** connaissance des problématiques liées à la pauvreté et au chômage; connaissance de la psychométrie et des outils utilisés en orientation (GROP, WAIS IV, ABAS II) et en employabilité; connaissance de la géographie locale et régionale.

#### **Compétences relationnelles :**

Être orienté vers le client – Respecter l'éthique et les valeurs – Faire preuve d'intégrité – Avoir une bonne communication interpersonnelle – Être capable de travailler en équipe

**Années d'expérience :** une expérience minimale de 6 mois en orientation professionnelle.

**Salaire offert :** À discuter

**Nombre d'heures par semaine :** 35 heures /semaine

**Date prévue d'entrée en fonction :** dès que possible

**Pour postuler :** envoyez votre curriculum vitae à :

Julie Chevrette, directrice générale : [j.chevrette@laclef-perspectives.com](mailto:j.chevrette@laclef-perspectives.com)