



Centre de ressources en Employabilité Montréal Centre-Ville

## **POSTE À COMBLER**

### **Conseiller (ère) d'orientation / Conseil en orientation pour finissant-e de la maîtrise en counseling de carrière, sous supervision d'une ou d'un c.o.**

Le Centre de ressources en Employabilité Montréal Centre-Ville a pour mission d'accompagner les personnes dans leurs défis d'intégration au marché du travail en offrant des services d'aide à la recherche d'emploi et en orientation professionnelle. Par l'engagement de nos employé(e)s, nous sommes la référence du développement du pouvoir d'agir des personnes dans leur vie professionnelle en offrant des services qui répondent aux besoins émergents.

#### **Description sommaire du poste :**

Le CREMCV est à la recherche d'un ou d'une conseiller(ère) d'orientation / poste de Conseil en orientation pour finissant-e de la maîtrise en counseling de carrière, sous supervision d'une ou d'un c.o.

Sous l'autorité de la direction, le ou la conseiller(ère) d'orientation met en place diverses stratégies permettant à des personnes clientes de faire une démarche individuelle en vue de résoudre les problèmes liés à leur orientation professionnelle et/ou à leur employabilité. L'emploi de conseiller(ère) d'orientation comporte plus spécifiquement des fonctions d'aide, de conseil, d'accompagnement et d'évaluation du fonctionnement psychologique, des ressources personnelles et des conditions du milieu auprès des personnes clientes. Il (elle) intervient dans le but de développer et maintenir des stratégies actives d'adaptation afin de leur permettre de faire des choix personnels et professionnels liés à leurs caractéristiques individuelles et à leur environnement, tout au long de la vie.

#### **Quelques attributions :**

- Assurer la responsabilité ou la co-responsabilité de services en orientation
- Évaluer les besoins, concevoir l'intervention et intervenir directement lors de séances de counseling individuelles
- Effectuer une tenue de dossiers selon les normes propres à la profession
- Fournir des recommandations à des clients tiers payeurs et rédiger des rapports d'expertise respectant les normes attendues par les partenaires (Services Québec, CNESST)
- Référer les personnes clientes, le cas échéant, à des ressources externes.
- Effectuer des mandats de validation de choix professionnel, d'orientation et de bilan de compétences
- Administrer et interpréter des tests psychométriques

### **Exigences du poste :**

- Membre en règle de l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec ou en voie de l'être;
- Diplôme de deuxième cycle (ou en voie d'obtention) : maîtrise en orientation, information scolaire et professionnelle ou en psychologie du counseling (obligatoire)
- Maîtrise du français (oral et écrit) et capacité à mener des entrevues en anglais
- Bonne connaissance des outils informatiques tels qu'Internet, Repères et la Suite Office.

### **Ce que nous offrons :**

- Salaire selon l'échelle salariale
- 4 semaines de vacances dès la première année
- 2 semaines de congés payés pendant la période des fêtes (incluant les jours fériés)
- Horaire flexible
- Télétravail possible
- Horaire d'été (Bureaux fermés les vendredis après-midi)
- 13 jours fériés
- 11 journées maladies
- Assurances collectives

**Horaire :** temps plein – minimum de 4 jours / semaine

**Lieu de Travail :** Centre de ressources en employabilité Montréal centre-ville - CREMCV  
550 Sherbrooke Ouest- Tour Est, 10e étage Bureau 1000 -H3A 1B9

**DATE D'ENTRÉE EN FONCTION :** Le plus tôt possible

**Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature à l'adresse courriel suivante :** [cremcv@cremcv.com](mailto:cremcv@cremcv.com)

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Merci de votre intérêt !

[www.cremcv.com](http://www.cremcv.com)